



Comune di Russi  
**CENTRO RICREATIVO ESTIVO MATERNO**

**Apertura iscrizioni estate 2020:**

**dal 09 giugno 2020 alle ore 12.00 del 16 giugno 2020**

Il Comune di Russi, visto il DPCM del 17 maggio 2020 - Allegato 8 "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19" ed il "Protocollo regionale per attività ludico-ricreative – centri estivi – per i bambini e gli adolescenti dai 3 ai 17 anni" approvato il 01/06/2020 ai sensi del decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna n. 82 del 17/5/2020, emana il seguente bando per l'iscrizione al Centro Ricreativo Estivo Materno per l'estate 2020.

Nella prospettiva di ricercare il giusto bilanciamento tra la massima tutela della sicurezza e della salute e il diritto alla socialità, al gioco ed in generale all'educazione dei bambini e degli adolescenti, occorre prendere atto che in questa fase di emergenza sanitaria da Covid 19 non è possibile azzerare completamente il rischio di contagio, ma è necessario governarlo e ridurlo al minimo attraverso il rigoroso rispetto delle misure di precauzione e sicurezza, per queste motivazioni verrà condivisa con le famiglie la sottoscrizione di un Patto di Responsabilità Reciproca in cui i genitori si dichiarano informati e consapevoli dei possibili rischi di contagio da virus COVID-19 derivanti dalla frequenza dei luoghi di attività, delle misure di precauzione e sicurezza attivate.

In considerazione delle necessità di ridurre al minimo i rischi, al fine di garantire la sicurezza e tutelare la salute di bambini e degli adulti in questa fase di emergenza, anche attraverso forme di distanziamento fisico, le attività saranno organizzate in ottemperanza a quanto prescritto dal succitato protocollo regionale e quindi secondo un'organizzazione per piccoli gruppi:

per i bambini tra i 3 e i 6 anni i gruppi saranno di n. 5 bambini;

la cui composizione sarà definita alla chiusura del presente bando in considerazione del numero delle domande pervenute, dei turni richiesti, secondo la necessità di salvaguardare in maniera prioritaria il requisito della loro stabilità nel tempo e in relazione all'operatore di riferimento.

Il servizio estivo nella fase 2 di emergenza Covid-19 sarà aperto cinque giorni la settimana, dal lunedì al venerdì, e organizzato con un orario di apertura 7,30- 14,30 per garantire una condizione di maggiore stabilità e continuità di relazione tra operatori e piccoli gruppi di bambini al fine di arginare la diffusione di casi di contagio e, nel caso in cui si verificasse tale evenienza, a garantire altresì il tracciamento dei medesimi.

**Destinatari**

L'iscrizione è aperta ai bambini di età compresa fra i 3 e i 6 anni, residenti a Russi e frequentanti la scuola dell'infanzia statale "L'Aquilone" di Godo nell'anno scolastico 2019/2020.

Si precisa che **non si possono frequentare più centri estivi contemporaneamente.**

**Accessibilità**

Si precisa che il servizio è rivolto prioritariamente alle famiglie impegnate sul piano lavorativo.

Le richieste di accesso al CREM verranno pertanto accolte tenendo conto dei posti disponibili.

**Solamente nel caso in cui il numero di domande pervenute, entro i termini del presente bando, siano superiori alla ricettività prevista, per turno, saranno tenuti in considerazione i seguenti criteri di priorità per l'assegnazione dei posti disponibili (numero posti disponibili 20):**

- a) la condizione di disabilità del bambino (allegare apposita certificazione);
- b) la condizione di fragilità del nucleo familiare di provenienza del bambino (che verrà verificata d'ufficio con il competente servizio sociale territoriale);
- c) nuclei monoparentali, con genitore convivente impegnato sul piano lavorativo come ai successivi punti 1-2-3-4;
- d) il maggior grado di impegno in attività di lavoro da parte dei genitori del bambino secondo il seguente ordine di priorità (ad ogni genitore viene assegnato il seguente punteggio in funzione dell'attività lavorativa):
  1. Lavoro effettuato in presenza (punti 5)
  2. Lavoro effettuato in regime di smart working parziale (punti 4)
  3. Lavoro effettuato in regime di smart working totale (punti 3)
  4. In cassa integrazione parziale (punti 2)
  5. In cassa integrazione totale (punti 1)
  6. Disoccupato o studente (punti 0)

### **In caso di parità di punteggio precede il bambino di età maggiore.**

**In caso di un numero elevato di domande il Comune, per garantire la frequenza ad un numero maggiore di bambini, si riserva la possibilità di limitare il numero di turni fruiti.**

Le condizioni ed i requisiti rilevanti per l'accesso prioritario ai servizi (condizione lavorativa dei genitori, condizioni del nucleo familiare, ecc.) dichiarati e posseduti all'atto di presentazione della domanda, possono essere auto-certificati, eccettuate le condizioni relative alla salute.

Relativamente alla condizione di precedenza di cui al punto a) occorre allegare alla domanda la certificazione rilasciata dal competente servizio dell'Asl.

Ogni bambino dovrà sempre avere con se una sacca/zaino contenente:

- una felpa, un cappellino, una crema solare;
- due mascherine (una da indossare e una di riserva);
- una borraccia d'acqua;
- un astuccio con pennarelli e pastelli (tutto quanto rigorosamente nominato).

Ogni sera sarà tutto riportato a casa.

### **Durata**

Il CREM si svolgerà **dal 22 giugno al 31 luglio, dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 14.30 (servizio mensa incluso)** con possibilità di iscrizione ad uno o più periodi così articolati:

**1° TURNO: 22 giugno – 3 luglio**

**2° TURNO: 06 luglio – 17 luglio**

**3° TURNO: 20 luglio – 31 luglio**

Si precisa che gli ingressi e le uscite avverranno in forma scaglionata ed i relativi orari saranno definiti in funzione dell'organizzazione della suddivisione in gruppi e turni. Tale organizzazione, cui le famiglie dovranno attenersi scrupolosamente per i motivi di sicurezza indicati in premessa, verrà comunicata prima dell'inizio della frequenza.

### **Sedi**

Il CREM si svolgerà presso il **Nido Comunale A. P. Babini sito in Via Roma, 1 Russi**

### **Requisiti sanitari per l'ammissione del minore**

In base al DPCM del 17 maggio 2020 - Allegato 8 "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19" ed al "Protocollo regionale per attività ludico-ricreative – centri estivi – per i bambini e gli adolescenti dai 3 ai 17 anni" approvato il 01/06/2020 ai sensi del decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna n. 82 del 17/5/2020 per l'accesso al servizio è necessaria la compilazione della "scheda sanitaria per minori" ai fini della verifica della condizione di salute del minore.

Inoltre a titolo indicativo e non esaustivo:

- **gli ingressi e le uscite saranno scaglionati** ed i punti di accoglienza saranno organizzati all'esterno;
- gli adulti accompagnatori **non potranno entrare** nei luoghi adibiti allo svolgimento delle attività;
- al triage l'accompagnatore dovrà informare l'operatore sullo stato di salute corrente del bambino;
- il bambino dovrà igienizzare le mani prima di entrare in struttura e una volta uscito dalla struttura prima di essere riconsegnato all'accompagnatore;
- all'ingresso sarà prevista la verifica della temperatura corporea con rilevatore di temperatura. **In caso di temperatura superiore a 37,5 gradi non è possibile l'accesso alle attività.**

### **Tempi e modalità di iscrizione**

Le iscrizioni al CREM Estate 2020 sono aperte **dal 9 GIUGNO 2020 alle ore 12.00 del 16 GIUGNO 2020**: saranno pertanto considerate solamente le domande **consegnate o inviate** (la cui compilazione deve essere completa in ogni sua parte) **entro le ore 12.00 del 16 GIUGNO 2020**.

I genitori/ esercenti la responsabilità genitoriale potranno eseguire l'iscrizione al CREM del Comune **ESCLUSIVAMENTE** presso l'**Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Russi sito in Via Cavour, 21 nei seguenti orari:**

dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.30;

oppure inviando il modulo e gli allegati (Scheda Sanitaria e Patto di Responsabilità Reciproca) unitamente alla scansione delle carte d'identità dei genitori/ esercenti la responsabilità genitoriale all'indirizzo e-mail [istruzione@comune.russi.ra.it](mailto:istruzione@comune.russi.ra.it).

**Il Modulo di Domanda, il Patto di Responsabilità Reciproca e la Scheda Sanitaria devono essere compilati e sottoscritti da entrambi i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale e accompagnati dalla fotocopia dei documenti di identità dei firmatari.**

Entro **Giovedì 18 giugno 2020** saranno comunicati alle famiglie gli accoglimenti/esclusioni al CREM, tramite comunicazioni telematiche (e-mail o SMS). I genitori dei bambini ammessi saranno invitati all'**incontro obbligatorio il giorno Giovedì 18 Giugno 2020 (indicativamente alle ore 16.00) presso la Sala del Consiglio del Comune di Russi (Piazza Farini, 1)**, in presenza, rispettando tutte le prescrizione in materia di contenimento Covid-19, nell'ambito dei quali verrà richiesta la firma per accettazione del posto e verranno verranno comunicati i turni per l'ingresso e l'uscita e condivise la modalità organizzative dei servizi.

#### **Domande fuori termine**

Le domande presentate dopo la scadenza prevista dal bando (domande fuori termine) potranno essere accolte solo in presenza di posti disponibili.

#### **Controlli sulle autocertificazioni**

Sulle autocertificazioni ricevute nell'ambito del procedimento di iscrizione potranno essere effettuati controlli, per cui potrà essere richiesta l'esibizione di documenti a conferma di quanto dichiarato.

Sono previsti controlli a campione e/o a fronte di ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici acquisiti e si procede all'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.PR. 445/2000.

#### **Responsabilità genitoriale**

Le domande pervenute sono espressione della volontà di entrambi i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale in virtù di quanto previsto dal Codice Civile (artt. 316, 337 ter e 337 quater) che stabilisce che la responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale e che le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute ed alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. A tal fine la domanda di iscrizione al CREM e tutta la documentazione allegata deve essere compilata e sottoscritta da entrambi i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale e accompagnata dalla fotocopia dei documenti di identità dei firmatari.

**Le famiglie saranno inoltre tenute alla sottoscrizione di un Patto di Responsabilità Reciproca con il Comune di Russi e la Cooperativa Sociale Zerocento (soggetto gestore del CREM)**, circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19.

#### **Tariffa di frequenza – Rinunce**

La famiglia partecipa al costo del servizio attraverso una tariffa per turno secondo la seguente tabella:

|  |          |
|--|----------|
| <b>Centro Ricreativo Estivo Materno (per bambini di età compresa tra i 3 e i 6 anni frequentanti la scuola dell'infanzia statale di Godo nell'anno scolastico 2019/2020)</b> |          |
| Retta a turno bisettimanale comprensiva dei servizi di pre – apertura e mensa (dalle 7.30 alle 14.30)  | € 117,40 |

*il servizio è articolato su turni bisettimanali non modificabili.*

Nel caso in cui il nucleo familiare del bambino versi in una situazione di disagio socio-economico può essere richiesto l'esonero al Servizio Sociale del Comune di Russi.

Qualora l'esonero non sia riconosciuto o sia riconosciuto solo parzialmente, la famiglia dovrà provvedere al pagamento dell'intera quota per ciascun turno di iscrizione non esonerato.

**L'accettazione del posto assegnato comporta il pagamento TOTALE della tariffa prevista indipendentemente dalla effettiva frequenza del servizio. La tariffa non viene applicata solo in caso di non accettazione del posto al momento dell'assegnazione.**

**In caso di assenza per malattia (attestata a mezzo di adeguata certificazione medica) per l'intero periodo previsto, la tariffa verrà ridotta del 50%.**

Sarà possibile richiedere l'accesso ai contributi relativi al progetto regionale "Conciliazione vita-lavoro". Per maggiori informazioni visitare il sito [www.comune.russi.ra.it](http://www.comune.russi.ra.it).

#### **Modalità di pagamento**

Le modalità di pagamento sono due :

- pagamento tramite PagoPA, come da disposizioni vigenti per i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione;
- pagamento con addebito su conto corrente bancario.

### **Trattamento dei dati**

I dati raccolti sono acquisiti e trattati per i fini istituzionali previsti dalla Legge e dai regolamenti, nel rispetto del Regolamento UE n.679/2016 (GDPR); la raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Russi, con sede in Piazza Farini 1- 48026 Russi, contattabile all'indirizzo [Pec pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it](mailto:pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it)

Responsabile del Trattamento dei dati è la Responsabile dell'Area Servizi alla Cittadinanza, dott.ssa Sonia Stampa, Via Cavour, 21 - 48026 Russi. L'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale è contenuta nel modulo di domanda di accesso ai contributi di cui al presente bando.

Il Comune di Russi ha designato quale DPO (Responsabile della protezione dei dati) la società Lepida S.p.A. con sede legale in Via della Liberazione 15 – 40128 Bologna e direttamente contattabile all'indirizzo mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

### **Informazioni**

Ulteriori informazioni si possono richiedere all'Ufficio Servizi alla Persona: [istruzione@comune.russi.ra.it](mailto:istruzione@comune.russi.ra.it) 0544 587643/48/44

Per avere informazioni sul Progetto per la conciliazione vita-lavoro promosso dalla Regione Emilia- Romagna per richiedere il sostegno economico delle famiglie che iscrivono i propri figli ai centri estivi accreditati per la fascia d'età 3-13 anni per l'estate 2020 consultare il sito [www.comune.russi.ra.it](http://www.comune.russi.ra.it)

## **INFORMATIVA**

### **per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale.**

#### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Russi, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

#### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'ente Comune di Russi, con sede legale in Piazza Farini 1 – 48026 Russi (RA).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 11, al Comune di Russi, Ufficio Segreteria, via e-mail all'indirizzo: [segreteria@comune.russi.ra.it](mailto:segreteria@comune.russi.ra.it)

#### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di Russi ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.A. con sede legale in Via della Liberazione 15 – 40128 Bologna e direttamente contattabile all'indirizzo mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

#### **4. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il Comune di Russi tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti, o comunque compiti connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

#### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

#### **6. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Russi può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

#### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di diffusione, ma ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. e) GDPR 2016/679, il titolare, Comune di Russi, potrà comunicare i dati da Lei forniti per le finalità sopra indicate a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Istituti bancari, tesorerie comunali, AUSL, Amministrazioni pubbliche, Istituti Scolastici, Enti diversi, Professionisti, Cooperative sociali e/o altri soggetti che collaborano, anche in raggruppamento temporaneo d'impresa, con l'Ente Comune di Russi nella gestione dei servizi, nonché a tutti i soggetti la cui comunicazione sia obbligatoria per legge o necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

#### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

#### **9. Trattamenti basati su processi decisionali automatizzati**

I suoi dati personali non saranno oggetto di trattamenti che prevedono processi decisionali automatizzati.

#### **10. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **11. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Monte Citorio 121 – 00186 Roma – posta elettronica certificata: [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)).

#### **12. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di adempiere alle finalità descritte al punto 4 ("Finalità e base giuridica del trattamento").